

# 羅東聖母醫院復健部

## 二期物理治療師培訓聯合訓練計畫

### 壹、前言

本聯合訓練計畫係依據行政院衛生福利部「臨床醫事人員培訓計畫」訓練課程之要求，遵循羅東聖母醫院接受院外醫事人員訓練實施要點，希望能達到擔任全國醫療水準提升與帶動社區醫療任務並具有其醫療特色之區域教學醫院要求，來輔助其他教學醫院的新進物理治療師全部或部份訓練課程，使其能完全符合中華民國物理治療學會”臨床醫事人員培訓計畫綱要”之訓練課程要求，達到獨立醫療實踐能力。

### 貳、說明

本院為區域教學等級醫院，擁有充足之教學設備、教學場所、教學圖書和資訊設備。設有獨立之治療室，專任物理治療師14名及復健專科醫師3名。

### 參、訓練類別

針對其他教學醫院未能完成全部或部分「臨床醫事人員培訓計畫」訓練課程，提供短期見習機會，在本院物理治療臨床教師指導下，有限度參與各項物理治療實務工作。其訓練方式：

- 一、代訓人員常規及作業流程由臨床督導負責介紹，並安排各區臨床工作。
- 二、臨床方面是由各區臨床教師從旁予以協助，並不定期與導師討論分享臨床問題。
- 三、制定相關資料或教材，讓代訓人員研讀及參考，由代訓人員依讀書計劃自習。
- 四、安排各項物理治療課程。
- 五、參加單位內安排之各項教育訓練課程。
- 六、依需要參加學會、公會及醫策會所開設之相關訓練課程。
- 七、訓練方式以一對一臨床教導、課堂授課及多媒體教學交互進行。以課堂上課、電子教學、示教或實務操作來加深代訓學員的學習。

## 肆、訓練師資

本計畫設計畫主持人一人，教學組組長一人，物理治療專業臨床師資十二人

### 一、資格如下：

#### (一) 計畫主持人

- 1.具物理治療師證照滿五年(含)以上、且有五年(含)以上教學醫院臨床工作經驗。
- 2.具有學會審定臨床教師認證或同等級之臨床教師認證。

#### (二) 教學組組長

- 1.具物理治療師證照滿五年(含)以上、且有五年(含)以上教學醫院臨床工作經驗。
- 2.具有學會審定臨床教師認證或同等級之臨床教師認證。

#### (三) 臨床督導

- 1.具物理治療師證照滿五年(含)以上、且有五年(含)以上教學醫院臨床工作經驗。
- 2.具有學會審定臨床教師認證或同等級之臨床教師認證。
- 3.須在本院服務滿三年(含)以上。
- 4.擔任過本部門之臨床教師。

#### (四) 臨床教師

- 1.具證照滿三年(含)以上、且有三年(含)以上教學醫院臨床工作經驗。
- 2.具有學會審定臨床教師認證或同等級之臨床教師認證。
- 3.具有擔任本部門學校實習學生臨床指導教師滿一年(含)以上。

### 二、工作職責：

#### (一) 教學組組長

- 1.協助代訓人員報到。
- 2.說明訓練制度。
- 3.定期召開學員綜合考核與教學意見回饋調查等成果評量會議。
- 4.定期舉辦團體評量會議。
- 5.協助代訓人員適應新環境。
- 6.學習評值分析。
- 7.學習內容分析。

#### (二) 臨床督導

- 1.協助評值各項臨床技能。
- 2.說明訓練進度及繳交作業期限。
- 3.協助安排訓練進度及單位。
- 4.參與每月一次的師生座談會。
- 5.協助代訓人員適應新環境。
- 6.學員綜合學習評量。

### **(三) 臨床教師**

- 1.說明並示範各項臨床技能評核表。
- 2.評值各項臨床技能。
- 3.每週一次與學習者訪談了解學習成效。
- 4.每週一次的個案討論。
- 5.填寫學生評估單。
- 6.協助指導讀書報告及個案報告。

## **伍、課程規劃**

依據「臨床醫事人員培訓計畫」訓練課程之版本，提供其他教學醫院新進物理治療師個別化必要之相關訓練。

**其訓練期間依需要選擇下列訓練課程：**

一、臨床專業能力訓練：

(一)、每一專業技能訓練課程以 16 小時為設計，另將依受訓學員個別化需求及訓練進度做適時調整。

(二)、採教學與實作並用，並搭配個案討論，期能盡速投入工作。

(三)、訓練時程安排以兩小時為一單位，每天上限 2 個單位。

(四)、訓練課程：

- 1.肌骨系統\_脊椎徒手治療課程(頸椎、腰椎)
- 2.肌骨系統\_肩部徒手治療課程
- 3.神經系統\_CVA 治療手法課程
- 4.兒童復健\_臨床評量工具課程
- 5.科技輔具\_社福補助作業課程

## 二、人文素養課程

提供本院每年人文素養課程包括倫理法規、安全衛生、感染管制及行政管理相關課程共 8 小時，其科目名稱及講師會因為時間及客觀環境因素會而有所更動，每月定期通知受訓學員開設之相關課程，請學員儘量撥空參加。

### 訓練方式

#### 一、臨床專業能力訓練：

訓練課程	肌骨系統	神經系統	兒童復健	科技輔具
臨床教學	4	4	4	4
病歷寫作	1	1	1	1
臨床實務	10	10	10	10
病例討論	1	1	1	1

1. 代訓人員常規及作業流程由臨床督導負責介紹，並安排各區臨床工作。
2. 臨床方面是由各區臨床教師從旁予以協助，並不定期與臨床導師討論分享臨床問題。
3. 制定相關資料或教材，讓代訓人員研讀及參考，由代訓人員依讀書計劃自習。
4. 安排各項臨床治療實務課程。
5. 參加單位內安排之各項教育訓練課程。
6. 依需要參加學會、公會及醫策會所開設之相關訓練課程。
7. 訓練方式以一對一臨床教導、課堂授課及多媒體教學交互進行。以課堂上課、電子教學、示教或實務操作來加深代訓學員的學習。
8. 代訓學員須完成口頭及書面的個案報告。

#### 二、人文素養課程：

1. 以電子郵件寄發本院每月全院性課程表。
2. 依出席與課後回饋表為上課憑據，再向教研部提出全年度上課證明。
3. 若未申請衛生署教育積分點數，代訓人員則需自行申請。

#### 評核標準（方法）

由臨床教師依本部門所制定的標準技術，採示教及回覆示教方式，並進行技術評核，其確實執行細項如下：

- (一)、完成物理治療科代訓人員報到查檢表。
- (二)、完成能力評值表（代訓人員miniCex評值表）。

(三)、每階段結束會談前完成

1. 代訓人員臨床表現自我評值表。
2. 代訓人員對臨床教師評值表(對老師滿意度調查)。
3. 代訓人員能力總評值表(對代訓學員滿意度調查)。
4. 代訓人員對教育訓練評值表(對訓練計畫滿意度調查)。
5. 針對代訓人員專業課程的部分做評值:隨堂測驗及階段性筆試。
6. 針對代訓人員專業技術課程的部分做評值:隨堂測驗及回覆示教的評核表。
7. 針對代訓人員電子教學的部分做評值:隨堂測驗。

(四)、每月一次跨領域學習紀錄

(五)、每月一次導生座談紀錄

(八)、各階段期末會談：檢討與改進

**結果分析**

每個階段皆進行評值測試，以60 分為及格標準；對於不及格人員，再進行輔導以了解錯誤部分並擇期評值，通過則予以結訓；如仍未通過，則發函通知送訓單位是否給予延訓或退訓。所有結果將影印一份送原送訓單位，以當做日後追蹤考核。

**陸、訓練窗口負責人**

聯絡人: 蘇倩霄 物理治療組教學組長

聯絡電話：03-9544106 #8210